

Додаток № 40
до наказу директора
департаменту соціальної політики
Кропивницької міської ради
від «28» липня 2023 року № 59-од

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
«ВСТАНОВЛЕННЯ СТАТУСУ ЖЕРТВИ НАЦИСТСЬКИХ ПЕРЕСЛІДУВАНЬ,
ВИДАЧА ПОСВІДЧЕННЯ. ВИДАЧА НОВОГО ПОСВІДЧЕННЯ ЗАМІСТЬ
НЕПРИДАТНОГО / ВТРАЧЕНОГО ТА У РАЗІ ЗМІНИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ»
Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Паученка, буд. 41/26
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 8.00 до 16.00 без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(0522) 30 87 90 e-mail: szakhist@krmr.gov.ua веб-сайт: http://kr-rada.gov.ua/departament-sotsialnoyi-politiki/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про жертви нацистських переслідувань» від 23.03.2000 № 1584-III (далі – Закон).
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку виготовлення та видачі посвідчень, листів талонів на право одержання пільгових проїзних документів» (зі змінами) від 27.09.2000 № 1467.
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання	Звернення громадян. Документальне підтвердження факту нацистських переслідувань особи в роки Другої світової війни з мотивів політичного, національного і релігійного характеру, ворожого ставлення до націонал-соціалізму.
7	Перелік необхідних документів	Заява; Фотокартка 3x4 – 1 шт. Оригінали та копії: Паспорт громадянина України, ID-картка, довідка про присвоєння ідентифікаційного номеру, довідка МСЕК про наявність інвалідності. Для надання статусу (ст.6-1, 6-2, 6-3): довідка, видана органами служби безпеки, державними архівами, архівами МВС, Міноборони, архівними установами інших держав;

		довідка Військово-медичного музею колишнього СРСР (м. Санкт-Петербург), довідка Міжнародної служби розшуку Червоного хреста, довідки з архівів-музеїв, утворених в місцях колишніх фашистських концтаборів (Освенцім, Бухенвальд, Дахау, Маутхаузен, Равенсборк та інші), гетто та інших місцях примусового тримання і примусових робіт у роки Великої Вітчизняної війни та Другої світової війни, а також архівів іноземних антифашистських організацій, довідки Комісії у справах колишніх партизанів Великої Вітчизняної війни 1941-1945 років при Верховній Раді України. В окремих випадках посвідчення можуть видаватися також на підставі документів, які містять необхідні відомості про факт нацистських переслідувань, а саме: довідки, витягу з документів особової справи за місцем роботи, довідки з книг руху вихованців дитячих закладів із зазначенням назви цих закладів та часу перебування в них особи, яка звернулася за отриманням посвідчення, свідчення іноземних громадян, які проживають нині у Федеративній Республіці Німеччині або звернулася за отриманням посвідчення, засвідчених за місцем проживання у відповідних державних органах цих країн; Для надання статусу ст.6-4: довідка про склад сім'ї про факт сумісного проживання померлого ветерана війни із з заявником, свідоцтво про одруження (оригінал та копія), посвідчення жертви нацистських переслідувань (оригінал та копія), висновок медико-соціальної експертної комісії, лікувально-профілактичного закладу про встановлення інвалідності (оригінал та копія).
8	Спосіб подання документів	Заява та документи, необхідні для установлення статусу, видачі посвідчення жертви нацистських переслідувань подаються особою суб'єкту надання адміністративної послуги через посадових осіб центру надання адміністративних послуг.
9	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
10	Строк надання	30 днів.
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Не подання особою або її представником заяви про надання статусу. Відсутність або подання неповного пакету

		документів, передбачених законодавством, для надання статусу та видачі відповідного посвідчення.
12	Результати надання адміністративної послуги	Видача посвідчення та листа талонів на пільговий проїзд / відмова у видачі посвідчення та листа талонів на пільговий проїзд
13	Способи отримання відповіді (результату)	Посвідчення, лист талонів на пільговий проїзд видаються особисто або за їхнім дорученням и іншим особам згідно з чинним законодавством, за що вони розписуються у відповідних облікових документах.

Директор департаменту

Юлія БОВК